



CARTA DEI SERVIZI DELL'ASILO NIDO COMUNALE
"LATTE E MIELE"



COMUNE DI CIVIDATE AL PIANO

INDICE

1. COS'È LA CARTA DEI SERVIZI?	pag. 3
2. IL SERVIZIO ASILO NIDO “LATTE E MIELE”	pag. 4
2.1 Finalità	pag. 4
2.2 Principi	pag. 4
2.3 Progetto educativo	pag. 5
2.4 Personale	pag. 6
2.5 Qualità	pag. 6
2.6 Standard di qualità per il servizio	pag. 7
2.7 Rapporto nido – famiglia	pag. 7
2.8 Comitato nido	pag. 7
2.9 Open day	pag. 8
2.10 Spazi	pag. 8
2.11 Giornata al nido	pag. 9
2.12 Ambientamento	pag. 10
2.13 Sistema integrato 0-6	pag. 11
2.14 Continuità Scuola dell'infanzia	pag. 12
3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	pag. 12
3.1 Utenza	pag. 12
3.2 Modalità di iscrizione	pag. 13
3.3 Tariffe del servizio	pag. 14
3.4 Orari e calendario	pag. 15
3.5 Criteri di ammissione	pag. 15
3.6 Assenze e disposizioni sanitarie	pag. 15
3.7 Miglioramento del servizio	pag. 15
3.8 Istituto del reclamo	pag. 15
ALLEGATI	pag. 17

1. COS'È LA CARTA DEI SERVIZI?

La Carta dei Servizi, secondo quanto espresso nel D.C.P.M. del 27.01.1994, ribadito con il DGR 2929-2020, è uno strumento con il quale si intendono fornire tutte le informazioni relative al servizio asilo nido comunale di Civate al Piano in una logica di trasparenza, informazione e ricerca del miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia del servizio pubblico nei confronti dell'utenza.

Le finalità della Carta sono le seguenti:

- ✓ fornire ai cittadini informazioni chiare sui loro diritti;
- ✓ informare sulle procedure per accedere ai servizi;
- ✓ indicare le modalità di erogazione delle prestazioni;
- ✓ assicurare la tutela degli utenti.

L'Asilo Nido comunale, denominato "Latte e Miele", rende pubblica la propria Carta dei Servizi dalla quale sarà possibile conoscere:

- ✓ i soggetti che gestiscono il servizio;
- ✓ l'organizzazione;
- ✓ le modalità di funzionamento;
- ✓ le attività educative;
- ✓ i fattori di qualità, gli indicatori e gli standard garantiti;
- ✓ le modalità di rilevazione della soddisfazione dei fruitori del servizio.

I principi fondamentali sui quali è strutturato il servizio asilo nido, sono i seguenti:

- ✓ eguaglianza: il Nido è accessibile a tutti senza alcuna distinzione di sesso, razza, lingua, religione;
- ✓ imparzialità: i comportamenti del personale addetto al Servizio nei confronti degli utenti sono dettati da criteri di obiettività ed imparzialità;
- ✓ continuità: garantita nell'erogazione del servizio secondo gli orari indicati;
- ✓ partecipazione: gli utenti (bambini e famiglie) sono coinvolti nel percorso educativo realizzato;
- ✓ efficacia ed efficienza: i servizi dell'Asilo Nido rispondono ai criteri di efficacia ed efficienza rispetto agli obiettivi perseguiti e alle risorse utilizzate.

La Carta dei Servizi introduce, inoltre, l'adozione di standard qualitativi e gli obiettivi che l'equipe educativa intende garantire nell'erogazione del servizio presso il nido "Latte e miele" di Civate al Piano rispetto a:

- ✓ attività educativa;
- ✓ personale;
- ✓ ambiente;
- ✓ servizi amministrativi;
- ✓ valutazione degli stessi da parte degli utenti.

2. IL SERVIZIO ASILO NIDO “LATTE E MIELE”

2.1 Finalità

L'Asilo Nido è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico che garantisce alla prima infanzia le condizioni di un armonico sviluppo psico-fisico e sociale attraverso un intervento educativo in cui il bambino è il vero protagonista. In particolare, concorre a:

- ✓ dare una risposta adeguata ai bisogni propri dell'età di ciascun bambino;
- ✓ intervenire, laddove se ne riscontri la possibilità, su eventuali condizioni di svantaggio psico-fisico e socio-culturale al fine di prevenire condizioni di disagio;
- ✓ essere la sede di confronto, di elaborazione e di promozione di una cultura dell'infanzia;
- ✓ offrire un luogo di formazione, di cura, di socializzazione che garantisca un armonico sviluppo psico-fisico;
- ✓ consentire alle famiglie l'affidamento dei bambini a figure, diverse da quelle parentali, con specifica competenza professionale;
- ✓ essere una struttura aperta ai bisogni e alle esperienze del territorio e all'integrazione con le altre strutture e i servizi presenti;
- ✓ sostenere le famiglie nella cura dei figli e nelle scelte educative accompagnandole in un percorso di crescita della responsabilità educativa genitoriale;
- ✓ facilitare l'accesso al lavoro per promuovere la conciliazione delle scelte professionali e familiari di entrambi i genitori, in un quadro di pari opportunità.

2.2 Principi

Nessuna discriminazione nell'erogazione dei servizi può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psico-fisiche e socio-economiche. L'amministrazione comunale, attraverso procedure trasparenti, definisce i criteri di accesso e la partecipazione degli utenti al costo del servizio.

Il servizio Asilo Nido si ispira al totale rispetto dei diritti del bambino, secondo i seguenti principi:

- ✓ uguaglianza fondata sul riconoscimento della diversità;
- ✓ diritto di accesso: l'Asilo Nido è aperto a tutti i bambini dai tre mesi fino ai tre anni di età. Le domande dei cittadini non residenti nel Comune di Civate al Piano formeranno apposita graduatoria e verranno accolte solo, successivamente, al soddisfacimento delle domande dei residenti;
- ✓ garanzia di continuità: la coordinatrice e le educatrici operano a stretto contatto con la famiglia e non in alternativa ad essa. Il Nido si colloca in un rapporto di scambio e collaborazione con gli altri servizi presenti nel territorio che si occupano di infanzia e famiglia;

- ✓ partecipazione, informazione e trasparenza: gli incontri ed i colloqui con la famiglia sono frequenti ed hanno lo scopo di offrire la possibilità di conoscere e condividere il progetto educativo. Gli incontri sono di tipo individuale e di gruppo su tematiche formative ed informative di interesse generale;
- ✓ diritto alla privacy: i dati sensibili e le immagini dei bambini sono tutelati dalla legge sulla riservatezza dei dati personali (D.Lgs. 196 del 30/06/2003 e s.m.i.). Foto e filmati dei bambini potranno essere utilizzati, previa autorizzazione dei genitori, esclusivamente nell'ambito di iniziative educative e culturali. Tutti gli operatori del Servizio sono tenuti al segreto d'ufficio;
- ✓ imparzialità: tutti coloro che collaborano e lavorano a vario titolo nel servizio agiscono secondo criteri obiettivi di equità;
- ✓ regolarità: le educatrici garantiscono la regolarità/continuità del servizio e delle attività educative assicurando, anche in situazioni di conflitto sindacale, il rispetto dei principi e delle norme sancite dalla legge e dalle disposizioni contrattuali in materia.

2.3 Progetto educativo

Il progetto educativo si ispira al metodo "Montessori".

Le educatrici del Nido integrandosi con l'azione educativa della famiglia, costruiscono contesti, osservano, documentano, accolgono e predispongono un ambiente adeguato in cui il bambino può sviluppare le proprie potenzialità nel rispetto dei suoi tempi, del suo personale ritmo di crescita, dei propri interessi e delle proprie motivazioni.

Il progetto educativo e l'ambiente, risulta quindi dinamico e continuamente rivisto in base alle osservazioni quotidiane. La corresponsabilità educativa tra famiglia e servizio è la base di ogni intervento educativo e viene coltivata attraverso momenti di vita di comunità e incontri individuali e di gruppo, nel corso di tutto l'anno educativo, oltre alle comunicazioni quotidiane con la famiglia.

Nel corso dell'anno educativo 22/23, i bambini proseguiranno ad accedere al servizio attraverso i due ingressi già designati, ma, se la normativa lo consentirà, saranno favorite le attività di intersezione tra i diversi gruppi di bambini.

Nel nido l'attività pedagogica si realizza attraverso il progetto educativo, prodotto della riflessione del lavoro di coordinamento tra l'equipe educativa, le famiglie e il comune.

I principali aspetti del progetto sono:

- ✓ l'organizzazione degli ambienti e degli spazi e delle giornate al nido;
- ✓ le proposte delle attività;
- ✓ le strategie e le modalità espresse nell'accoglienza, nell'ambientamento e nel ricongiungimento dei bambini;
- ✓ la cura delle routine;
- ✓ il rapporto nido-famiglia;
- ✓ il rapporto con i servizi territoriali.

Il progetto educativo viene esposto nel suo contenuto ai genitori e ha carattere di flessibilità per accogliere le nuove esigenze e i bisogni dei bambini e delle loro famiglie.

La programmazione assicura il rispetto della libertà dello stile educativo degli educatori, garantendo il benessere, lo sviluppo psico-fisico e sociale del bambino nel rispetto degli

obiettivi educativi e pedagogici esplicitati e condivisi con le famiglie del gruppo in cui ciascun bambino è inserito.

Costituiscono inoltre un diritto e un obbligo per tutto il personale l'aggiornamento e la formazione in servizio. Il personale educativo svolge annualmente almeno 20 ore (30 per la coordinatrice), di formazione, concordata di anno in anno in base alle esigenze emergenti. Il gestore assicura, pertanto, interventi regolari sia nella promozione che nell'organizzazione dei percorsi formativi.

2.4 Personale

Il servizio è gestito dal Comune di Cividate al Piano in co-progettazione con "Il Frutto – società cooperativa sociale Onlus" (secondo quanto stabilito dalla determinazione del Responsabile del Servizio n. 334 del 23.08.2021).

La responsabilità del servizio è affidata alla figura del coordinatore pedagogico.

Nel Nido opera personale con formazione in linea con le vigenti disposizioni normative, avente specifica formazione nel metodo a "differenziazione didattica Montessori" e/o altre specializzazioni. Tutto il personale si impegna a svolgere l'aggiornamento obbligatorio nel corso dell'anno scolastico; il piano annuale della formazione del personale sarà redatto sulla base della rilevazione dei bisogni del servizio.

Sono parte integrante del progetto pedagogico inoltre, altre figure professionali, tra le quali: personale ausiliario, cuoca e addetta alla pulizia dell'ambiente.

Le educatrici sono in contatto collaborativo e continuativo con i genitori e, insieme alla coordinatrice del servizio, costituiscono il punto di riferimento stabile per i bambini e le loro famiglie. Nel corso dell'anno è possibile richiedere la collaborazione con figure specialistiche esterne per la realizzazione di percorsi educativi e formativi rivolti ai bambini, le famiglie e il personale, sulla base dei bisogni emergenti e contingenti.

- ✓ dalle ore 7:30 alle ore 8:30 saranno presenti 2 educatrici per l'accoglienza dei bambini;
- ✓ dalle ore 8:30 alle 13.00 saranno presenti 3 o 4 educatrici, a seconda del numero di bambini frequentanti il servizio;
- ✓ dalle ore 13:00 alle ore 16:15 saranno presenti 3 educatrici per il ridotto numero di bambini presenti in tale fascia oraria.

I rapporti numerici educatore-bambino sono stabiliti dalle disposizioni regionali e sono eventualmente ampliati per interventi educativi adeguati alla presenza di bambini con bisogni educativi speciali, problematiche psico-sociali o fragilità conclamate. L'ente gestore si assicura che in ciascuna fascia sia sempre presente personale educativo adeguato e che il rapporto numerico educatore/bambino sia sempre 1/7, pertanto gli orari degli educatori presenti sarà sempre correlato alla presenza dei bambini nel servizio.

Il Nido è un servizio accreditato secondo la vigente normativa.

2.5 Qualità

Il gestore realizza il progetto educativo attraverso i seguenti strumenti:

- ✓ le competenze professionali e la collaborazione del personale che risponde ai bisogni dei bambini e delle loro famiglie;
- ✓ il Coordinamento pedagogico;
- ✓ strutture idonee e conformi alle normative vigenti in materia di sicurezza;
- ✓ utilizzo degli edifici e delle attrezzature anche oltre l'orario giornaliero di apertura per momenti complementari alle finalità del nido;
- ✓ collaborazioni con il territorio: Scuola dell'Infanzia per la condivisione di obiettivi comuni nell'elaborazione di un curriculum 0-6 sempre più attinente alle nuove metodologie didattiche e alle esigenze dei singoli bambini e delle famiglie. Si collabora, inoltre, nel corso dell'anno con: biblioteca, servizi sociali e le realtà associative presenti sul territorio per la costruzione di reti di comunità educanti.

2.6 Standard di qualità per il servizio

Il gestore garantisce l'osservanza e rispetto dei seguenti parametri:

- ✓ trasparenza nell'osservanza dei criteri utili alla determinazione della lista d'attesa per l'accesso al nido;
- ✓ orario di attivazione e modalità di erogazione del servizio;
- ✓ organico del personale;
- ✓ numero di bambini iscritti, capienza della struttura;
- ✓ rapporto numerico medio personale educativo/bambini;
- ✓ dimensioni e attrezzature dei locali con indicazione della loro destinazione;
- ✓ numero, dimensione ed attrezzature dei servizi igienici.

2.7 Rapporto nido – famiglia

Particolare attenzione è dedicata al rapporto nido-famiglia e a tal proposito si organizzano incontri periodici con i genitori per assicurare e favorire la continuità pedagogica ed educativa.

Le tipologie di incontro si distinguono come di seguito indicato:

- ✓ individuale per la gestione concordata delle modalità di svolgimento del periodo di ambientamento e la stesura di un progetto educativo individualizzato;
- ✓ collettive per la presentazione della programmazione annuale, del suo andamento e sviluppo, del regolamento e degli aggiornamenti nell'ottica del miglioramento del servizio;
- ✓ colloqui individuali nel corso dell'anno;
- ✓ riunioni a cadenza bi-mensile a carattere formativo o informativo sulle varie tematiche di interesse anche con l'intervento di esperti;
- ✓ incontri-laboratori sul ruolo parentale (riunioni-laboratori sul ruolo del padre, della madre, dei nonni ...);
- ✓ feste e attività ricreative.

2.8 Comitato asilo nido

Il personale educativo ed i genitori sono protagonisti e responsabili dell'attuazione del progetto educativo attraverso una gestione partecipata che si realizza nel "Comitato asilo nido".

Tale organo è così costituito:

- ✓ due rappresentanti dei genitori nominati dagli stessi;
- ✓ il coordinatore del servizio e un membro del personale educativo;
- ✓ l'Assessore incaricato di seguire il servizio o un suo delegato;
- ✓ un consigliere comunale individuato dall'Amministrazione comunale.

Sono previste due riunioni ordinarie del "Comitato asilo nido" per anno educativo (la prima entro il 31 ottobre e la seconda entro il 31 maggio) fatta salva la possibilità di richiederne all'occorrenza la convocazione straordinaria.

2.9 Open day

Al fine di rendere note alla cittadinanza le modalità organizzative del servizio asilo nido, il gestore intende promuovere nel corso dell'anno educativo l'iniziativa "Open day", ovvero una giornata a disposizione di tutti coloro che volessero visitare e conoscere gli spazi della struttura e le attività proposte con relativi materiali di utilizzo, attivando così momenti di dialogo e di conoscenza con il personale educativo.

Per l'anno scolastico 2022/2023, gli incontri si svolgeranno in giornate dedicate dandone opportuna comunicazione alle famiglie attraverso i consueti canali di informazione.

2.10 Spazi

L'Asilo Nido è suddiviso in due sezioni in ciascuna delle quali è garantita la compresenza di due educatrici.

In ogni sezione è presente un locale di ingresso, in cui si effettua il triage mattutino, attrezzato con armadietto/spogliatoio individuali per ciascun bambino, caselle per le comunicazioni con le famiglie e da un accesso all'area esterna appositamente strutturata.

Ciascun ambiente è organizzato in funzione delle peculiarità dei bambini presenti, dei loro interessi, delle iniziative e del bisogno di stabilità di ciascuno, ed è, pertanto, caratterizzato da una configurazione dinamica meglio rispondente a tali finalità. Ogni ambiente è allestito secondo criteri di armonia e sobrietà dei colori, e vede la collocazione di oggetti/immagini differenti per qualità e quantità, disposti in modo da essere facilmente fruibili dai bambini.

Nei materiali che ciascun educatore sceglie per il proprio gruppo figurano proposte differenti per modalità di utilizzo, finalità, rispondenti alle specifiche età e relative competenze dei

bambini. Ciascun materiale ha lo scopo di stimolare, proteggere e favorire la “libera scelta”, la ripetitività spontanea delle azioni, l'autocorrezione e l'autonomia dei bambini. Per il sostegno allo sviluppo del linguaggio in ciascun gruppo vi sono libri, immagini, canti, racconti, nomenclature, filastrocche, ec., create sulla base degli interessi dei bambini.

In via indicativa, in ciascuna sezione, sono presenti spazi dedicati allo sviluppo delle seguenti attività:

- ✓ lettura;
- ✓ sviluppo psicomotorio e il movimento;
- ✓ gioco simbolico, di movimento e gioco destrutturato e le attività di laboratorio;
- ✓ le costruzioni e i travasi;
- ✓ le attività grafico pittoriche e creative;
- ✓ la musica e le attività in inglese;
- ✓ la cura di sé;
- ✓ la cura dell'ambiente, le piante e un acquario;
- ✓ i lavaggi (lavaggio bambola, mani e panni con relativo stendino, lavaggio pavimento, travasi con l'acqua, con la spugna, ecc.);
- ✓ attività a vassoio;
- ✓ spazio in giardino e orto.

Il Nido è dotato di un grande giardino esterno, diviso in due sezioni opportunamente separate da cancellini, allestiti in modo tale da consentire l'ordinario svolgimento delle attività didattiche.

Cucina

Nella struttura è presente una cucina, nella quale vengono quotidianamente cucinati i pasti e gli spuntini da somministrare ai bambini grazie alla presenza di una cuoca specializzata.

Il menù, differenziato secondo l'età di ciascun bambino, viene redatto sulla base delle indicazioni fornite dal Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'Agenzia di Tutela della Salute (A.T.S.) di Bergamo. È prevista la possibilità di richiedere una dieta personalizzata a fronte di motivata richiesta da parte della famiglia, a seguito di consultazione del pediatra di fiducia. La dieta fino al primo anno di età rispetta le caratteristiche personali di ciascun bambino e le indicazioni avute dal proprio pediatra di fiducia.

2.11 Giornata al nido

Tutti i momenti della giornata assumono particolare valore e sono significativi e formativi.

La giornata presso l'asilo nido è scandita nel seguente modo:

- **accoglienza**: dalle ore 7.30 alle ore 9.00. Questo momento facilita la continuità tra ambiente familiare e quello del Nido. L'educatrice di riferimento accoglie nei locali appositamente predisposti le famiglie con i bambini per accompagnarli nella loro sezione;
- **spuntino del mattino**: alle ore 9.00/9.30. A seconda delle fasce d'età sarà confezionato dalle educatrici e/o dai bambini con la supervisione dell'educatrice, per favorire il graduale passaggio verso l'autonomia;
- **Igiene personale e cambio**: dalle ore 9.30 alle ore 10.00. Il momento del cambio, dell'igiene personale può subire variazioni a seconda delle esigenze e dei bisogni dei bambini presenti;
- **ripresa attività**: dalle ore 10.00 fino alle ore 11.00. Le attività possono essere scelte facendo uso di materiali per la manipolazione, la coordinazione, lo sviluppo cognitivo o sensoriale, musica, arte, pittura, cucina, inglese, psicomotricità, cura dell'orto e del giardino, ecc...;
- **pasto**: dalle ore 11.15 alle ore 13.00. All'interno di tale momento assumono particolare importanza non solo gli aspetti nutrizionali e qualitativi, ma anche quelli relazionali;
- **igiene personale e cambio**: il momento del cambio, dell'igiene personale, della pulizia dopo il pranzo riveste grande importanza nel processo di crescita e di formazione delle autonomie personali di ciascun bambino ed è curato in modo particolare da ciascuna educatrice;
- **riposo**: dalle ore 13.00 alle ore 15.00;
- **prima uscita**: dalle ore 13.00 alle ore 13.30;
- **cambio e merenda**: dalle ore 15.00 alle ore 15.30;
- **ripresa delle attività**: dalle ore 15.30 alle ore 16.30;
- **seconda uscita**: dalle ore 16:00 alle ore 16:30.

Tutto quello che caratterizza la giornata dei bambini (video, foto, esperienze particolari, attività, annotazioni...), viene caricato quotidianamente dalle educatrici su di una applicazione dedicata a cui solo i genitori hanno accesso attraverso credenziali personali fornite dal coordinatore della struttura. Attraverso tale "App", le famiglie potranno consultare puntualmente il "Diario personale" del proprio bambino.

Le routine, quali l'ingresso, il pasto, la cura del corpo, il riposo, ecc., svolgono una funzione regolativa dei ritmi della giornata e si offrono come base sicura per nuove esperienze. Esse hanno un significato educativo e sono strutturate in modo da costituirsi come occasioni di arricchimento conoscitivo, di maturazione dell'autonomia, di acquisizione della padronanza di sé e di scambio con gli altri. L'organizzazione dell'ambiente e della giornata educativa

rende esplicite le scelte che il gruppo di lavoro degli adulti condivide ed è guidato da criteri di trasparenza e leggibilità.

Le indicazioni sopraindicate, pertanto, hanno carattere di indirizzo e potranno subire variazioni.

2.12 Ambientamento

L'ingresso al Nido rappresenta per il bambino il distacco e la separazione dall'ambiente familiare e l'inserimento in un ambiente nuovo e con diverse figure di riferimento.

Per favorire un distacco sereno è previsto un periodo di ambientamento, durante il quale il bambino viene accompagnato gradualmente a conoscere il nuovo ambiente. Per questa ragione è prevista la presenza di un accompagnatore per i primi giorni di frequenza. I tempi, gli orari, le modalità sono sempre condivise con la famiglia sulla base dell'osservazione del bambino e in funzione del suo benessere.

Nei primi giorni la figura di riferimento familiare resta all'interno del servizio con il bambino, per tutto l'arco di tempo della sua permanenza presso la struttura. I bambini che frequenteranno due o tre giorni settimanali effettueranno comunque un periodo di ambientamento continuativo per due settimane.

La permanenza all'interno della struttura del bambino con la figura di riferimento serve a consentire al piccolo di abituarsi ai nuovi ritmi, che acquisirà via via nel tempo, e familiarizzare con le routine proprie dell'ambiente, in modo sereno perché affiancato da una persona di riferimento.

La famiglia e l'educatrice competente avranno modo, attraverso la vita di comunità di questi primi giorni insieme, di costruire quel rapporto di fiducia reciproca utile ad un passaggio sereno del bambino al nuovo ambiente. Il tacito ma necessario patto di corresponsabilità con le famiglie, necessario a garantire il benessere di bambini e adulti al Nido, si costruisce a partire da questi giorni vissuti insieme presso la struttura.

Educatrice di riferimento e famiglia valuteranno insieme il momento e le modalità più opportune con cui procedere ad un graduale allontanamento del familiare dal bambino in fase di ambientamento.

2.13 Sistema integrato 0-6.

L'asilo nido fa parte del Sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6, che garantisce a tutte le bambine e i bambini, dalla nascita ai sei anni, pari opportunità di sviluppare le proprie potenzialità di relazione, autonomia, creatività e apprendimento per superare disuguaglianze, barriere territoriali, economiche, etniche e culturali come da D.Lgs. n. 65/2017.

Il Sistema 0-6 anni mira a: promuovere la continuità del percorso educativo e scolastico, ridurre gli svantaggi culturali, sociali e relazionali promuovendo la piena inclusione di tutti i

bambini e rispettando e accogliendo tutte le forme di diversità, sostenere la primaria funzione educativa delle famiglie, favorire la conciliazione tra i tempi di lavoro dei genitori e la cura dei bambini, promuovere la qualità dell'offerta educativa anche attraverso la qualificazione universitaria (è istituita una Laurea in Scienze dell'educazione a indirizzo specifico) del personale educativo e docente, la formazione in servizio e il coordinamento pedagogico, agevolare la frequenza dei servizi educativi.

Il personale educativo del servizio partecipa al coordinamento pedagogico territoriale, alla formazione degli operatori e alla costruzione di un curriculum verticale in linea con le indicazioni operative e pedagogiche descritte nel decreto con le scuole dell'infanzia del territorio.

La Commissione nazionale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione, istituita ai sensi dell'articolo 10 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, ha approvato le Linee pedagogiche per il sistema integrato "zerosei".

2.14 Continuità Scuola dell'Infanzia

Per garantire il graduale passaggio dei bambini dall'asilo nido alla locale scuola dell'infanzia, a partire dall'anno scolastico 2020/21, i due poli condividono un progetto di "continuità" denominato "progetto ponte" le cui modalità organizzative sono definite congiuntamente presso un tavolo di confronto organizzato, indicativamente, per l'inizio di ogni anno solare.

Il progetto consiste, essenzialmente, nell'accompagnare i bambini dimissionari presso i locali della scuola dell'infanzia al fine di familiarizzare con l'ambiente e il personale educativo interessato.

Per l'anno scolastico 2022-23 il filo conduttore del progetto è rappresentato dalla tematica "vita in giardino e cura dell'orto". A tal proposito, le visite di bambini saranno calendarizzate nel periodo tra maggio e giugno 2023 per un totale n. 4 settimane, secondo la seguente articolazione:

- ✓ primo incontro: lettura animata e laboratorio didattico presso la sede dell'asilo nido con partecipazione attiva del personale educativo di entrambi i poli;
- ✓ secondo incontro: conoscenza ambienti e piantumazione orto;
- ✓ terzo/quarto incontro: svolgimento di laboratori didattici presso i locali della scuola dell'infanzia.

Al termine della sperimentazione ponte, il personale di entrambi i poli si riunirà per un momento di riflessione e valutazione circa gli esiti del progetto.

3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

3.1 Utenza

Hanno diritto di ammissione i bambini di età compresa fra il terzo mese ed il terzo anno di età.

L'Asilo Nido ha una capacità ricettiva di ventitré bambini, che potrà essere incrementata secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

I bambini sono suddivisi in sezioni, in relazione agli orari di frequenza ed alle competenze raggiunte.

3.2 Modalità di iscrizione

Le domande di ammissione dei bambini devono essere inoltrate da parte del genitore o di chi esercita la responsabilità genitoriale (su disposizioni delle competenti autorità), all'ufficio comunale competente esclusivamente su modello rilasciato dallo stesso, con le modalità previste nella Carta dei servizi e secondo le tempistiche di seguito specificate:

- A. dal 1° MAGGIO al 30 GIUGNO - acquisizione richieste di iscrizioni programmate per l'inizio dell'anno scolastico successivo a quello in corso. Al termine del periodo di raccolta si provvederà a definire apposite graduatorie distinte tra residenti e non residenti, così come stabilito al successivo art. 7; qualora la totalità delle richieste non venisse soddisfatta, le graduatorie così determinate rimarranno valide e vi si attingerà nel momento in cui si rendessero disponibili nuovi posti nel corso dell'anno.
- B. dal 1° SETTEMBRE AL 30 APRILE – acquisizione richieste di iscrizioni programmate in corso d'anno. Le famiglie interessate potranno presentare istanza di iscrizione anche nel corso dell'anno scolastico in svolgimento e dette domande verranno collocate in due nuove graduatorie denominate “graduatoria in corso d'anno residenti” e “graduatoria in corso d'anno non residenti”. Si precisa che ogni volta in cui verrà presentata una nuova istanza le due graduatorie sopra indicate subiranno una revisione e verranno conseguentemente aggiornate. Tali graduatorie annulleranno e sostituiranno le precedenti. Qualora si rendessero disponibili nuovi posti fruibili, il coordinatore ne darà tempestiva comunicazione scritta al Responsabile dell'area cui afferisce il servizio. L'ufficio competente provvederà quindi a interpellare le famiglie dei bambini ricompresi nelle graduatorie vigenti secondo il seguente ordine di scorrimento:
 - 1. graduatoria *residenti* definita al punto “A”;
 - 2. graduatoria in corso d'anno *residenti*;
 - 3. graduatoria *non residenti* definita al punto “A”;
 - 4. graduatoria in corso d'anno *non residenti*.

Il rifiuto del nuovo posto reso disponibile, da parte delle famiglie interpellate, non comporta il deperimento dalla graduatoria solo se la fascia oraria proposta non corrisponde a quella indicata nell'istanza originaria. Un'eventuale nuova richiesta dovrà essere formulata con le modalità indicate ai punti A e B sopra riportati.

Gli ambientamenti durante l'anno scolastico in corso si svolgono entro il termine del 30 aprile di ogni anno, salvo casi specifici valutati dal competente servizio sociale.

Alla domanda di ammissione, oltre alla documentazione richiesta, devono essere allegati le ricevute di versamento, da effettuarsi presso la Tesoreria comunale, per il rimborso spesa istruttoria della pratica e quota di iscrizione, i cui importi sono stabiliti annualmente con deliberazione di Giunta comunale. Si precisa che la quota di iscrizione viene restituita al momento delle dimissioni del bambino dal servizio asilo nido per sopraggiunti limiti d'età.

La quota di iscrizione non verrà restituita in caso di ritiro volontario del bambino secondo le casistiche indicate dal Regolamento di gestione dell'asilo nido.

I minori, una volta ammessi, hanno diritto a frequentare l'asilo nido sino al compimento del terzo anno di età, come previsto dalla vigente normativa in materia, e non necessitano di rinnovo dell'iscrizione ad ogni nuovo anno scolastico salvo comunicazione scritta di eventuale ritiro.

3.3 Tariffe del servizio

Le famiglie concorrono alla copertura delle spese per il funzionamento del Nido con il pagamento di una quota obbligatoria, richiesta mensilmente.

Il sistema di determinazione delle tariffe è proporzionato alla condizione socio-economica della famiglia. La valutazione della capacità di contribuzione dell'utente risulta dall'attestazione riportante l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) come da vigente normativa.

Le quote di contribuzione e le relative fasce I.S.E.E. di appartenenza sono stabilite annualmente dalla Giunta comunale e saranno reperibili all'Ufficio Servizi Sociali del Comune.

La tariffa si applica dal primo giorno di inserimento del bambino al servizio di asilo nido. La stessa può essere ridotta:

- ✓ nel mese di inserimento del bambino qualora la data non coincidesse con il primo giorno utile di frequenza;
- ✓ in caso di chiusure straordinarie, non previste da calendario, a seguito di provvedimenti specifici.

La tariffa *ridotta* è convenzionalmente determinata dividendo l'importo a carico della famiglia, per il n. dei giorni del mese di riferimento per poi moltiplicare il risultato per il n. di giorni di effettiva fruizione del servizio.

In presenza di frequenza contemporanea di due figli, il costo della retta per il secondo figlio viene ridotto di una percentuale stabilita annualmente con deliberazione di Giunta Comunale (per l'anno scolastico 2022-2023 la riduzione è pari ad una riduzione pari al 20% della quota della retta assegnata).

Il pagamento della tariffa viene richiesto anticipatamente ed effettuato nel mese in corso. Al mancato pagamento entro il termine indicato nella distinta consegnata mensilmente dall'Ufficio competente viene comunicato un invito all'adempimento dovuto a cui fa seguito la dimissione d'ufficio del bambino dall'asilo nido – secondo quanto disposto dal Regolamento di gestione dell'asilo nido - mediante provvedimento del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona.

Il prospetto "Orari e rette", riportanti la specifica di tutti i costi del servizio, è approvato annualmente dalla Giunta comunale (in allegato le tariffe deliberate per l'anno scolastico 2022-2023).

3.4 Orari e calendario

L'attività del Nido inizia a settembre e termina a luglio. Si precisa che nel mese di luglio servizio sarà aperto per tutto il mese di luglio e funzionerà come "Asilo nido".

Sono previsti brevi periodi di chiusura in concomitanza con le festività natalizie, pasquali, nazionali e religiose.

Il Nido è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 16.30.

Sono stabilite 4 fasce orarie di frequenza:

- ✓ part-time mattino: dalle ore 7.30 alle 13.30;
- ✓ part-time pomeridiano con pasto: dalle ore 11.00 alle 16.30;
- ✓ part-time pomeriggio: dalle ore 12.30 alle 16.30;
- ✓ tempo pieno: dalle ore 7.30 alle 16.30.

È previsto un servizio aggiuntivo di permanenza (denominato post-nido) dalle ore 16.30 alle ore 18.00, attivato solo in seguito a richiesta di un numero minimo di iscritti.

Il calendario di apertura viene aggiornato annualmente e messo a disposizione dei genitori. Il servizio nell'anno scolastico 2022/2023 sarà aperto, dal 1° settembre 2022 al 30 luglio 2023, per n. 220 giorni in totale. Si precisa che per tutto il periodo di apertura (220 giorni) si svolgeranno le ordinarie attività previste dal servizio di asilo nido comunale. Dettaglio dei giorni di apertura in allegato con il calendario del servizio.

3.5 Criteri di ammissione

In caso di lista d'attesa verranno applicati i criteri di ammissione stabiliti in fase di redazione della graduatoria e disciplinati dal Regolamento di gestione dell'asilo nido in vigore.

3.6 Assenze e disposizioni sanitarie

A tale proposito, si richiama quanto previsto da quanto disposto dall'A.T.S. territorialmente competente di volta in volta specificato attraverso comunicazioni puntuali del servizio di zona.

3.7 Miglioramento del servizio

L'Asilo Nido realizza un'indagine attraverso la somministrazione di questionari, a metà e a fine anno educativo, per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti e per verificarne la qualità percepita.

In ogni momento è comunque possibile poter presentare osservazioni propositive e segnalazioni alla responsabile del Servizio Sociale comunale o alla responsabile della cooperativa e coordinatrice.

3.8 Istituto del reclamo

Eventuali segnalazioni di disservizio possono essere presentate per iscritto al coordinatore del servizio o al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona comunale. La segnalazione comporterà la verifica e l'eventuale predisposizione delle azioni necessarie per il superamento delle criticità rilevate, in un'ottica di collaborazione e al fine di migliorare il servizio.

Il Regolamento del servizio è disponibile presso l'ufficio comunale e sul sito Internet www.comune.civitatealpiano.bg.it.

Per qualsiasi informazione è possibile contattare oppure rivolgersi all'ufficio Servizi Sociali comunale.

Civitate al Piano,

Responsabile "Il frutto, soc.coop.sociale onlus"
Dott.ssa Marina Mustacchi

Il responsabile dell'Area Servizi alla Persona
Dott.ssa Rossella Orlando

PROSPETTO RETTE E ORARI ASILO NIDO A.S. 2023-2024

FASCE ORARIE NIDO	FASCIA ORARIA	ORARI DI INGRESSO	ORARI DI USCITA
TEMPO PIENO	Dalle 7.30 alle 16.30	Dalle 7.30 alle 9.00	Dalle 16.00 alle 16.30
PART-TIME MATTINO	Dalle 7.30 alle 13.30	Dalle 7.30 alle 9.00	Dalle 13.00 alle 13.30
PART-TIME POMERIGGIO SENZA PASTO	Dalle 12.30 alle 16.30	Dalle 12.30 alle 13.30	Dalle 16.00 alle 16.30

Costo a carico delle famiglie per servizio di refezione (pasto di mezzogiorno e spuntini) €uro 6,00 al giorno (pari a € 5,71 + iva 5%), da calcolarsi mensilmente sui giorni di effettiva frequenza del bambino.

PROSPETTO RETTE PER FREQUENZA SETTIMANALE

FASCE I.S.E.E.	Tempo pieno	Part-time mattino	Part-time pomeriggio
	7.30 – 16.30	7.30 – 13.30	12.30 – 16.30
Fino ad € 12.920,00	€ 392,57	€ 282,40	€ 227,94
Da € 12.920,01 a 15.500,00	€ 430,56	€ 312,78	€ 250,74
Da € 15.500,01 a 20.600,00	€ 471,08	€ 340,65	€ 273,53
Da € 20.600,01 a 23.520,00	€ 508,07	€ 378,89	€ 298,94
Da € 23.520,01 a 28.410,00	€ 517,36	€ 379,40	€ 298,92
Da € 28.410,01 a 33.600,00	€ 588,63	€ 427,68	€ 344,90
Da € 33.600,01 a 38.740,00	€ 614,26	€ 446,74	€ 368,56
Da €uro 38.740,01 e oltre o in assenza di attestazione ISEE	€ 656,96	€ 476,30	€ 383,22

PROSPETTO RETTE TEMPO PIENO PER FREQUENZA 2/3 GIORNI		
FASCE I.S.E.E	Due giorni	Tre giorni
	7.30 – 16.30	7.30 – 16.30
Fino a € 12.920,00	€ 207,68	€ 260,86
Da € 12.920,01 a 15.500,00	€ 227,94	€ 279,85
Da € 15.500,01 a 20.600,00	€ 248,20	€ 298,86
Da € 20.600,01 a 23.520,00	€ 270,63	€ 323,54
Da € 23.520,01 a 28.410,00	€ 273,63	€ 321,91
Da € 28.410,01 a 33.600,00	€ 289,72	€ 335,70
Da € 33.600,01 a 38.740,00	€ 304,67	€ 356,41
Da Euro 38.740,01 e oltre o in assenza di attestazione ISEE	€ 326,52	€ 379,40



CALENDARIO ASILO NIDO "LATTE E MIELE"

Anno scolastico 2023-2024

Per il nuovo anno scolastico, il servizio sarà aperto

da MERCOLEDÌ 30 AGOSTO 2023 a MERCOLEDÌ 31 LUGLIO 2024

Le giornate in cui il servizio resterà chiuso, saranno le seguenti:

- ❖ **da MERCOLEDÌ 27 DICEMBRE 2023 a VENERDÌ 5 GENNAIO 2024 (vacanze natalizie)** con ripresa del servizio lunedì 8 gennaio 2024;
- ❖ **da GIOVEDÌ 28 MARZO 2024 a MARTEDÌ 2 APRILE 2024 (vacanze di Pasqua)** con ripresa del servizio mercoledì 3 aprile 2024;
- ❖ **VENERDÌ 26 APRILE 2024** (ponte per festività 25 aprile)

FESTE PROGRAMMATE

Durante l'anno, saranno organizzati i seguenti momenti ludici e ricreativi da trascorrere insieme:

- ❖ **ottobre 2023:** festa dei nonni;
- ❖ **dicembre 2023:** festa di Natale;
- ❖ **marzo 2024:** festa del Papà;
- ❖ **maggio 2024:** festa della Mamma;
- ❖ **luglio 2024:** festa dei diplomi;

INCONTRI CON I GENITORI

- ❖ **luglio 2023:** riunione nuovi iscritti anno educativo 2023/2024 (partecipazione anche per le famiglie già iscritte che proseguono il servizio);

- ❖ **settembre 2023:** incontro con i genitori dei bambini frequentanti;
- ❖ **settembre/ottobre 2023:** riunione con i nonni dei bambini frequentanti;
- ❖ **settembre/dicembre 2023:** riunione formativa al nido sul metodo Montessori;
- ❖ **novembre 2023:** riunione al nido per tutti i genitori (andamento, ambientamenti e distacchi, feste, progetto educativo, San Nicolò...);
- ❖ **dicembre 2023:** teatro nido - incontri con i genitori per la realizzazione del nostro "Natale al nido";
- ❖ **gennaio/febbraio 2024:** riunione al nido per tutti i genitori per valutazione andamento del servizio;
- ❖ **marzo 2024: laboratori** con i papà dei bambini frequentanti avente per tema "Essere papà";
- ❖ **maggio 2024: laboratorio** con le mamme dei bambini frequentanti avente per tema "Essere mamma";
- ❖ **giugno 2024:** riunione conclusiva per tutti i genitori.

Le date precise, le modalità di incontro (online, presenza, orari, ...), l'ordine del giorno ed ogni altra informazione verranno fornite di volta in volta.

EVENTI

- ❖ **"Open school" settembre 2023:** giornata in compagnia di genitori e nonni per la realizzazione di giochi con i bambini (9.00/12.00);
- ❖ **"Open day" gennaio e maggio 2024:** giornata di apertura all'intera cittadinanza della struttura, con l'**obiettivo** di far conoscere le caratteristiche del servizio. Date e modalità di attuazione saranno pubblicizzate sul sito istituzionale del comune di Civate al Piano.

Si precisa che le date fissate per riunioni/feste/eventi saranno definite in corso d'anno e comunicate alle famiglie interessate.

Ulteriori incontri/iniziative con genitori / nonni e altre figure di riferimento, saranno concordate e calibrate sugli sviluppi del progetto pedagogico in essere.